



**REGOLAMENTO E CRITERI PER LO SVOLGIMENTO DEL
SERVIZIO “ PEDIBUS- A SCUOLA A PIEDI”**

Approvato con Delibera del Consiglio Comunale n. 45 del 14.09.2017

Art. 1 – principi generali

Art. 2 – finalità

Art. 3 – iscrizioni

Art. 4 - criteri di accettazione delle domande

Art. 5 – percorsi e modalità di attuazione

Art. 6 – regole di comportamento

Art. 7 – sorveglianza e compiti del personale addetto all'accompagnamento

Art. 8 – coordinamento dei volontari

Art. 9 – organizzazione, sospensione e cessazioni del servizio

Art. 10 – rinunce ed esclusioni

Art. 11 – copertura assicurativa

Art. 12 – tariffe

Art. 13 – informativa

Art. 14 – trattamento dati personali

Articolo 1. PRINCIPI GENERALI -

Il Pedibus rappresenta un'alternativa sicura, divertente ed ecologica al trasporto in auto degli alunni a scuola. Gli alunni e i loro accompagnatori si incontrano in punti prestabiliti - delle vere e proprie fermate - e poi percorrono insieme, a piedi, il tragitto casa-scuola.

Il Pedibus è composto da un gruppo di alunni "passeggeri" e da due o più adulti "autisti" e "controllori" e fa riferimento al modello del trasporto pubblico: gli alunni aspettano il Pedibus alle fermate definite nei percorsi consegnati, dove sono riportati anche gli orari.

I bambini vengono accompagnati da volontari (genitori e non), riconoscibili da pettorina catarifrangente.

Il servizio sarà attivato solo con una iscrizione minima di 5 bambini e potrà avviarsi solo se vi sarà la presenza di almeno due adulti addetti alla sorveglianza per ciascun itinerario e dovrà garantire il rapporto di 2 adulti ogni 15 bambini.

Articolo 2. FINALITA' -

L'attività Pedibus si pone come finalità principali di:

- a) consentire agli alunni di raggiungere a piedi la scuola favorendo la loro autonomia;
- b) permettere agli alunni di socializzare durante i percorsi anche con nuovi amici;
- c) favorire la conoscenza e la padronanza del territorio urbano;
- d) sviluppare la sensibilità ecologica;
- e) ridurre le automobili circolanti.

Si propone inoltre di individuare modelli di mobilità alternativi all'eccessivo utilizzo dell'auto privata, soprattutto negli spostamenti da casa a scuola, per limitare gli effetti nocivi in termini di ambiente, salute, educazione, viabilità. Grazie alla collaborazione con l'Istituto Comprensivo Scuola Elementare G.Parini, il corpo insegnante provvederà a sensibilizzare gli alunni in merito ad un corretto utilizzo di zaini/cartelle/valigette, con particolare riguardo al carico di materiale didattico trasportato dall'alunno.

In tal modo sarà possibile incentivare e rendere il servizio agevole e funzionale senza compromettere la salute del bambino che intende servirsi del Pedibus e l'efficacia del servizio nel suo complesso.

Articolo 3. ISCRIZIONI -

L'iscrizione al servizio avviene compilando un apposito modulo, che l'Ufficio Istruzione provvede ad inserire sul sito del Comune ed a trasmettere alla famiglia, al fine di consentire l'iscrizione in tempo utile per l'anno successivo.

Le domande potranno essere presentate anche ad anno scolastico avviato reperendo il modulo presso l'Ufficio Scuola o sul sito del Comune.

La domanda è valida per un solo anno scolastico e dovrà quindi essere rinnovata all'inizio di ogni anno pena l'automatica esclusione.

Articolo 4. CRITERI DI ACCETTAZIONE DELLE DOMANDE

Prima dell'avvio del servizio Pedibus, l'Ufficio Istruzione valuta le iscrizioni pervenute e provvede a comunicare l'esito alle famiglie interessate ed alla scuola.

Le domande saranno accettate fino a capienza dei posti disponibili, ossia nel rispetto del rapporto adulti/bambini stabilito nell'art. 1, comma 4.

Qualora le domande risultino eccedenti dovranno considerarsi i seguenti criteri di ammissione:

1. in base all'ordine cronologico di ricevimento delle domande presso l'Ufficio Istruzione (numero del protocollo),
2. avranno la precedenza gli alunni, i cui genitori e/o parenti, hanno presentato adesione come volontari.

Articolo 5. PERCORSI E MODALITÀ DI ATTUAZIONE -

Il servizio Pedibus è rivolto a tutti gli alunni delle scuole primarie del territorio di Torrita di Siena che possono usufruire del percorso ad essi più idoneo tra quelli proposti dall'Ufficio Istruzione e indicati sul modulo di iscrizione.

Il servizio sarà garantito con le seguenti modalità:

- a) Le linee del pedibus sono definite dalla Polizia locale.
- b) Ogni linea ha un proprio itinerario che parte da un capolinea, segue un percorso stabilito e raccoglie i bambini – passeggeri alle varie fermate predisposte lungo il cammino, rispettando gli orari prefissati
- c) gli alunni, che usufruiranno del Pedibus, dovranno essere presenti al capolinea o alle fermate negli orari stabiliti, che verranno comunicati precedentemente all'attivazione del servizio, all'orario prefissato
- d) Il Pedibus parte con gli alunni presenti, se l'alunno dovesse ritardare e perdere il Pedibus, sarà responsabilità dei genitori accompagnarlo direttamente a scuola o raggiungere in orario la fermata successiva,
- e) il servizio viene garantito limitatamente all'orario scolastico di frequenza obbligatoria.

Articolo 6. REGOLE DI COMPORTAMENTO –

Per un regolare ed efficace servizio Pedibus:

a) gli alunni partecipanti sono tenuti a rispettare le seguenti regole:

- 1) PUNTUALITA' ALLE FERMATE
- 2) NON CORRERE
- 3) NON SPINGERE
- 4) ASCOLTARE GLI ACCOMPAGNATORI
- 5) MANTENERE LA FILA
- 6) INDOSSARE LA PETTORINA

b) I genitori dei bambini partecipanti si impegnano ad istruire il proprio figlio/a sul comportamento da tenere nel corso del tragitto e sulla necessità di attenersi alle istruzioni impartite dagli accompagnatori.

I genitori devono inoltre contribuire alla buona riuscita del servizio rispettando le fermate e, per ovvi motivi di sicurezza, non devono far accodare i bambini al Pedibus già in cammino, facendo scendere i medesimi dalle macchine in sosta a bordo strada, in luoghi diversi dalle fermate regolamentari.

Articolo 7. SORVEGLIANZA E COMPITI DEL PERSONALE ADDETTO ALL'ACCOMPAGNAMENTO –

I compiti di sorveglianza e accompagnamento sono affidati a personale volontario che ha comunicato la propria disponibilità, compilando un apposito modulo di adesione reperibile presso l'Ufficio Istruzione o sul Sito del Comune.

Tutti i volontari vengono poi istruiti e inseriti in un apposito elenco.

I volontari sono parte attiva nella promozione dell'iniziativa, nel diffonderne i valori e illustrarne i benefici alla comunità.

I volontari sono tenuti a partecipare ai momenti formativi promossi dall'Amministrazione Comunale e a partecipare alle riunioni organizzative per la gestione del servizio.

I volontari sono tenuti a verificare la presenza dei bambini alle singole fermate in base all'elenco fornito dall'Amministrazione e sorvegliare i partecipanti durante il tragitto sino all'arrivo a scuola.

I volontari dovranno indossare l'apposita pettorina fornita dall'Amministrazione.

Nell'espletamento del servizio i volontari, si affiancano ai bambini e stanno con loro con compiti di controllo e sorveglianza, affinché lungo il percorso non si verifichino inconvenienti o incidenti.

I volontari devono far rispettare ai bambini le regole di comportamento indicate nell'art. 6 a garanzia della loro sicurezza.

La sicurezza è la chiave di successo del Pedibus e deve essere la priorità dei volontari durante il loro turno di accompagnamento.

Il volontario impossibilitato a coprire il proprio turno di servizio è tenuto ad informare, entro le 12 ore precedenti la partenza del Pedibus, il referente del gruppo per garantire la sostituzione.

Nei casi estremi di sopraggiunta impossibilità nella mattina stessa del Pedibus la comunicazione deve pervenire almeno mezz'ora prima della partenza.

I volontari sono tenuti a svolgere i compiti connessi al servizio Pedibus con impegno, senso di responsabilità e spirito di collaborazione.

La rinuncia al ruolo di volontario accompagnatore sarà subordinata a comunicazione scritta all'Ufficio Istruzione, con preavviso di 10 giorni dalla data ultima di servizio.

Articolo 8. COORDINAMENTO DEI VOLONTARI -

All'Ufficio Istruzione compete l'attività di gestione del servizio (iscrizioni, comunicazioni alle famiglie ecc.), mentre il coordinamento dei volontari è affidato al/alla Coordinatore/trice Pedibus che si relazionerà con essi.

Il/La Coordinatore/trice del Pedibus fungerà da raccordo tra i volontari e l'Ufficio Istruzione.

Il/La Coordinatore/trice del Pedibus è tenuto a:

1. accertare che i volontari inseriti nel servizio siano in possesso delle necessarie cognizioni tecniche e pratiche;
2. vigilare sullo svolgimento del servizio;
3. verificare i risultati del servizio.

Il gruppo volontari del Pedibus si incontrerà periodicamente per monitorare l'attività, per aggiornamento/formazione, individuare criticità e soluzioni alternative, fare valutazioni sull'esperienza in atto, tenendo conto anche delle opinioni degli alunni, dei loro suggerimenti, delle loro osservazioni.

Il/La Coordinatore/trice Pedibus provvederà ad informare e raccordarsi con l'Ufficio Istruzione per le opportune sinergie.

Articolo 9. ORGANIZZAZIONE, SOSPENSIONE e CESSAZIONE DEL SERVIZIO -

Il servizio Pedibus:

a) La data di inizio e di fine del servizio coincidono di norma con l'inizio e la fine dell'anno scolastico, salvo condizioni particolari che verranno comunicate ai genitori dall'Ufficio Istruzione.

b) **Si svolge** con qualsiasi condizione atmosferica e nel rispetto del calendario scolastico, salvo eventi di straordinaria emergenza.

c) **E' sospeso** nei giorni in cui siano previsti scioperi e le lezioni non siano garantite. Sarà in ogni caso cura dell'Ufficio Istruzione avvisare tempestivamente le famiglie di ogni sospensione del servizio.

d) **Cessa se il rapporto stabilito dall'art. 1 comma 4 verrà disatteso.**

Articolo 10. RINUNCE ED ESCLUSIONI -

La rinuncia all'utilizzo del servizio, da parte degli alunni, dovrà essere comunicata con sollecitudine, a cura dei genitori, per iscritto all'Ufficio Istruzione, utilizzando gli appositi modelli reperibili sul sito del Comune.

I volontari registrano le presenze giornaliere degli alunni iscritti dandone comunicazione all'ufficio istruzione.

Il non utilizzo del servizio per un periodo di **4 settimane consecutive**, in assenza di validi motivi e/o giustificazioni, determinerà l'esclusione d'ufficio dal servizio.

Articolo 11. COPERTURA ASSICURATIVA -

I volontari e tutti gli alunni iscritti al Pedibus sono coperti da assicurazione per la responsabilità civile e infortuni appositamente stipulata dall'Amministrazione Comunale o dall'affidatario del servizio e dall'Istituto Comprensivo.

Articolo 12. TARIFFE –

L'attività è svolta a titolo gratuito.

Alla conferma dell'iscrizione al servizio verrà consegnata all'alunno una pettorina ad alta visibilità per l'anno scolastico.

Articolo 13. INFORMATIVA -

Le informazioni relative al servizio Pedibus, le iniziative ad esso legate e la modulistica di adesione sono reperibili sul sito del Comune – www.comune.torrita.si.it ufficio: Istruzione e Cultura.

Articolo 14. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI -

Per le finalità e gli adempimenti di cui ai presenti Criteri di svolgimento, i dati personali dei soggetti interessati verranno trattati nel rispetto del D. Lgs. n. 196/2003. In relazione alle incombenze e alle necessità sottese ai presenti Criteri, i dati verranno trattati mediante strumenti manuali, informatici o telematici, in ottemperanza alle garanzie di riservatezza previste dalla vigente normativa.