



Comune di Torrita di Siena

Provincia di Siena

DECRETO

N. 48 DEL 09-11-2018

OGGETTO: ORARI UFFICI E SERVIZI COMUNALI – DETERMINAZIONE.

IL SINDACO

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 79 del 18.05.2011 avente ad oggetto: “Orario di apertura al pubblico degli Uffici Comunali” e successive modifiche e integrazioni;

VISTO l’art. 2 del D.Lgs. 165/2001 secondo il quale le Amministrazioni Pubbliche, nella propria organizzazione, perseguono l’armonizzazione degli orari di servizio e di apertura degli uffici con le esigenze dell’utenza;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 155 del 24.10.2018 avente per oggetto: “Personale dipendente – organizzazione degli uffici e dei servizi – approvazione regolamento comunale per la disciplina dell’orario di servizio e di lavoro dei dipendenti del Comune di Torrita di Siena”;

DATO ATTO che con la deliberazione sopra richiamata si è proceduto ad approvare il Regolamento per la disciplina dell’orario di servizio e di lavoro dei dipendenti” nel rispetto del Contratto Nazionale di Lavoro dando atto che lo stesso “entrerà in vigore a far data dal 15 novembre 2018”

RICORDATO che l’opportunità di procedere all’approvazione di una nuova disciplina in tema di orario di servizio, orario di apertura al pubblico e in generale della definizione di un nuovo modello organizzativo, si è reso necessario per garantire il miglior funzionamento del Comune e quindi assicurare l’ottimale espletamento dei servizi erogati e garantire all’utenza l’erogazione di servizi pubblici nel rispetto dell’efficienza, efficacia e adeguatezza nonché trasparenza e produttività dell’Ente;

FATTO PRESENTE che l’orario di apertura al pubblico deve tenere conto della disciplina in materia di orario di servizio e di lavoro;

FATTO PRESENTE inoltre che la competenza per la definizione degli orari di apertura al pubblico è in capo al Sindaco, mentre per l’orario di lavoro, nel rispetto dell’orario di servizio, si rimanda alle determinazioni in materia di organizzazione degli uffici ed alle misure inerenti la gestione dei rapporti di lavoro assunte in via esclusiva dagli organi preposti alla gestione, con la capacità ed i poteri del privato datore di lavoro, fatta salva la disciplina riservata alla contrattazione collettiva;

ACCERTATA la propria competenza ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

DECRETA

Gli orari di apertura al pubblico, con decorrenza dal **19.11.2018**, degli uffici e servizi comunali, sono così determinati:

| UFFICIO | MATTINA | ORARIO | POMERIGGIO | ORARIO |
|--------------------------------------|--------------------------------------|---------------|----------------------|---|
| ANAGRAFE - STATO CIVILE | DA LUNEDI' A VENERDI' | 09.30 - 13.30 | LUNEDI' E MERCOLEDI' | 15.30 - 17.30 |
| PROTOCOLLO - SEGRETERIA | DA LUNEDI' A VENERDI' | 09.30 - 13.30 | LUNEDI' E MERCOLEDI' | 15.30 - 17.30 |
| MESSO NOTIFICAZIONE | DA LUNEDI' A VENERDI' | 10,00- 13,30 | MERCOLEDI' | 15.30 - 17.30 |
| PUBBLICHE AFFISSIONI e SUAP | DA LUNEDI' A VENERDI' | 09.30 - 13.30 | LUNEDI' E MERCOLEDI' | 15.30 - 17.30 |
| BIBLIOTECA - SERV. SCOLASTICI | LUNEDI - MARTEDI - GIOVEDI - VENERDI | 10,00 - 13,00 | LUNEDI' E MERCOLEDI' | 15.30 - 17.30 chiuso mercoledì mattina |
| SERVIZI SOCIALI | LUNEDI' E VENERDI' | 10,00 - 12,30 | LUNEDI' | 15.30 - 17,30 |
| TRIBUTI | DA MARTEDI' A VENERDI' | 10,00 - 12,00 | LUNEDI' | 15.30 - 17.30 |
| UFF. TECNICO LL.PP PATRIMONIO - SUAP | VENERDI' | 09.30 - 13.30 | MERCOLEDI' | 15.30 - 17.30 |
| UFF. TECNICO URBANISTICA AMBIENTE | VENERDI' | 09.30 - 13.30 | MERCOLEDI' | 15.30 - 17.30 |
| POLIZIA MUNICIPALE | MARTEDI' E VENERDI' | 09:30 - 12:30 | MERCOLEDI' | 15,30 -17,30 |
| UFFICIO RAGIONERIA | SU APPUNTAMENTO | | | |
| UFFICIO PERSONALE | SU APPUNTAMENTO | | | |

- di revocare con decorrenza dal 19.11.2018 ogni precedente atto in materia di orari di apertura al pubblico degli uffici comunali;
- di conferire al Responsabile del settore di competenza l'attuazione di ogni forma di comunicazione utile a rendere nota l'articolazione di apertura al pubblico degli Uffici e Servizi Comunali;
- di disporre la notificazione a tutti i Responsabili delle Aree e Servizi e dare atto che, in relazione a particolari esigenze dei servizi, fermo restando, per tutti gli uffici, l'orario di apertura al pubblico sopra definito, i responsabili degli uffici e dei servizi, con appositi provvedimenti, potranno ampliare l'orario di apertura degli uffici al pubblico.

Dalla Residenza Municipale, 09-11-2018

IL SINDACO
Giacomo Grazi

ORIGINALE IN FORMATO ELETTRONICO CON FIRMA DIGITALE

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e succ. mod. ed int. (CAD), il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il presente originale elettronico è conservato nella banca dati del Comune di Torrita di Siena ai sensi dell'art. 3*bis* e dell'art. 22 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e succ. mod. ed int.