

ALLEGATO 1 – DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA' DI ACCOMPAGNAMENTO SU SCUOLABUS ANNO SCOLASTICO 2026/2027.

Premessa

Il Servizio di trasporto scolastico concorre all'effettiva attuazione del diritto allo studio per assicurare la frequenza scolastica degli alunni. Detto servizio viene effettuato dal Comune di Torrita di Siena nel rispetto di quanto previsto dal D.M. del Ministero dei Trasporti e della Navigazione del 31-01-1997 e dal Regolamento Comunale del Servizio di Trasporto Scolastico approvato con Deliberazione C.C. n. 46 del 14/09/2017, modificato con successiva deliberazione n. 93 del 29/12/2023.

Descrizione delle attività

Accompagnamento e sorveglianza a bordo degli scuolabus

L'accompagnamento dovrà essere svolto 5 giorni la settimana, dal lunedì al venerdì. Sono esclusi i giorni previsti come festivi dal calendario scolastico o riconosciuti come vacanze ordinarie o straordinarie e i giorni in cui non si svolgono attività didattiche in conseguenza di assemblee, scioperi, consultazioni elettorali, chiusura dei plessi scolastici per eventi particolari ecc. Le chiusure previste dal calendario scolastico saranno comunicate al momento dell'avvenuta comunicazione da parte della competente autorità ministeriale, mentre la sospensione dei servizi per eventi particolari di cui sopra verranno comunicate al referente dell'Associazione con un congruo anticipo, ove possibile, e comunque tempestivamente al momento della venuta conoscenza e nessun indennizzo potrà essere preteso dalla stessa.

L'attività di accompagnamento, che dovrà essere coperta da almeno un accompagnatore per ogni mezzo e per ogni itinerario, sarà articolata in più viaggi di andata e di ritorno sia meridiani che pomeridiani a seconda degli alunni trasportati e degli orari di lezione effettuati nelle singole scuole. Gli itinerari degli scuolabus saranno elaborati dall'Autoparco Comunale che provvederà a comunicare all'Associazione l'elenco degli alunni da prelevare o lasciare alle singole fermate e le scuole alle quali gli stessi dovranno essere accompagnati o prelevati. L'Amministrazione si riserva la possibilità di ampliare o ridurre il servizio sulla base delle specifiche esigenze che si manifesteranno nel corso del prossimo anno scolastico.

Viaggio di andata

Gli alunni iscritti al servizio di trasporto scolastico dovranno essere prelevati alle fermate predefinite nell'orario stabilito per ogni singolo itinerario; l'accompagnatore dovrà vigilare ed eventualmente aiutare il minore a salire a bordo dello scuolabus. Al momento dell'arrivo a scuola, l'accompagnatore dovrà scendere dallo scuolabus e vigilare sulla discesa dei minori, fino alla presa in consegna da parte del personale scolastico addetto, in casi specifici anche accompagnando i minori fino al cancello della scuola.

Viaggio di ritorno

Gli alunni iscritti al servizio dovranno essere prelevati dai singoli plessi scolastici, dove verranno consegnati all'accompagnatore dal personale della scuola. L'accompagnatore dovrà vigilare ed eventualmente aiutare il minore a salire a bordo dello scuolabus; alla fermata prestabilita, l'accompagnatore dovrà scendere dallo scuolabus e, vigilando sulla discesa del minore, consegnare il minore al genitore o esercente la potestà o tutore o comunque ad altro maggiorenne opportunamente delegato per scritto al momento dell'iscrizione al servizio. In caso di assenza delle suddette persone, l'accompagnatore non potrà far scendere il minore dallo scuolabus e lo dovrà accompagnare presso i locali dell'Autoparco Comunale. L'accompagnatore

dovrà rintracciare telefonicamente i soggetti aventi titolo alla custodia del minore ai fini della riconsegna del medesimo. In caso di esito negativo della ricerca o nel caso in cui i soggetti aventi titolo una volta rintracciati non si presentino prontamente a prendere il minore, l'accompagnatore dovrà provvedere ad avvertire gli organi di Polizia.

Altre disposizioni

Gli accompagnatori in caso di eventuali loro assenze dal servizio per cause di forza maggiore, dovranno darne immediata comunicazione, in tempo utile per poter provvedere alla loro sostituzione, al coordinatore/referente dell'Associazione di appartenenza.

Gli accompagnatori sono responsabili del corretto comportamento dei minori a bordo degli scuolabus.

Gli accompagnatori dovranno dare immediata e dettagliata comunicazione al coordinatore/referente dell'Associazione di appartenenza e al competente servizio comunale, di ogni disservizio, incidente o difficoltà riscontrata durante lo svolgimento dell'attività di accompagnamento degli alunni.

Gli accompagnatori dovranno porre la massima attenzione che gli alunni trasportati non corrano rischi di qualsiasi natura evitando nella maniera più assoluta che con lo scuolabus in movimento, gli stessi si alzino dal posto a loro assegnato o distraggano e disturbino l'autista. Gli accompagnatori non possono interferire con l'organizzazione del servizio, anche con riferimento alla gestione dei rapporti con le famiglie e, per eventuali segnalazioni, devono riferirsi esclusivamente al proprio referente dell'Associazione.

L'Associazione, su richiesta del responsabile del procedimento, dovrà rilevare le presenze sulle tratte e per il periodo indicato dal responsabile stesso.

Compiti e responsabilità dell'Associazione di Volontariato

L'Associazione dovrà comunicare prima dell'inizio dell'attività al servizio comunale Area Amministrativa - Servizi scolastici - quanto segue:

- il nominativo di un coordinatore/referente per tutti gli aspetti organizzativi e gestionale dell'attività del quale dovranno essere fornite generalità, indirizzo e numeri telefonici;
- i nominativi di coloro che effettueranno l'attività di accompagnamento in ogni singolo itinerario;
- i nominativi di coloro che, resisi disponibili, effettueranno eventuali sostituzioni dovute a cause di forza maggiore.

L'Associazione dovrà comunque assicurare che l'attività di accompagnamento venga effettuata regolarmente, provvedendo autonomamente e con celerità alle sostituzioni, senza pregiudicare la continuità e la puntualità del servizio.

Tutti i volontari dovranno essere riconoscibili mediante apposite casacche e/o tesserini nominativi che saranno forniti dall'Associazione di Volontariato.

L'Associazione di Volontariato dovrà controllare e vigilare affinché i volontari incaricati svolgano il loro compito nell'osservanza delle presenti norme organizzative specificate nell'apposito piano organizzativo ad essi destinato.

L'Associazione è tenuta all'osservanza e all'applicazione di tutte le norme relative alle assicurazioni obbligatorie ed antinfortunistiche, previdenziali ed assistenziali, nei confronti del personale addetto.

L'Associazione è responsabile della perfetta riuscita dell'attività e non potrà sospendere a nessun titolo la stessa, neppure parzialmente, salvo esplicita autorizzazione.