AVVISO PUBBLICO STRAORDINARIO PER L'ISCRIZIONE ALLA SEZIONE SPERIMENTALE LATTANTI (3–12 MESI) PRESSO IL NIDO D'INFANZIA COMUNALE "IL POLLICINO" AVVIO GENNAIO 2027- ANNO EDUCATIVO 2026/2027

LA RESPONSABILE DI AREA

VISTI:
- la L.R.T. 26/07/2002, n.32 (testo unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro) ed in particolare l'art. 4 bis;
- le Linee Guida regionali in materia di servizi educativi per la Prima Infanzia;
- il Regolamento comunale per i Servizi educativi per la Prima Infanzia, approvato con deliberazione del C.C. n. 32 del 24/05/2011;

RICORDATO che tutti i servizi educativi per la prima infanzia (pubblici e privati) nella Regione Toscana sono autorizzati a funzionare nel rispetto delle norme e dei criteri stabiliti dal Regolamento regionale in vigore (DPGRT. n. 41/R-2013 e modificazioni), salvo ulteriori parametri che potranno essere indicati nei Regolamenti zonali e comunali;
IN ESECUZIONE della deliberazione della Giunta comunale, n. 140 del 06/11/2026 e della propria determinazione, n. 1441 del 11/11/2026 con la quale si approva il presente Bando per la formulazione delle domande;

RENDE NOTO

che sono aperte le iscrizioni per l'accesso alla nuova sezione sperimentale dedicata ai lattanti (età 3–12 mesi) presso il Nido d'Infanzia comunale "Il Pollicino", sito in Via Portogallo, n. 2, con avvio del servizio previsto a decorrere dal 7 gennaio 2027, in via sperimentale.
Attualmente il servizio è rivolto a n. 17 bambini di età compresa tra i 12 ai 36 mesi inseriti in un unico modulo - sezione medio-grandi a cui si aggiungerà la sezione lattanti dai 3 mesi ai 12 mesi, che nella fase sperimentale, per l'a.e. 2026/2027, potrà comprendere n. 6 bambini/e.

Art. 1 – Posti disponibili e destinatari
1. I posti disponibili per la sezione sperimentale sono n. 6 (sei).
2. Possono presentare domanda i genitori (o gli esercenti la responsabilità genitoriale) di bambini/e di età compresa tra i 3 e i 12 mesi (età non superiore a 12 mesi) alla data di avvio del servizio (7 gennaio 2027), ovvero nati nel periodo compreso tra il 08/01/2026 e il 06/10/2026.

Art. 2 – Requisiti di ammissione e criteri di priorità
- Residenza: Cittadini residenti nel Comune di Torrita di Siena.

Le domande dei non residenti verranno prese in considerazione solo in subordine all'esaurimento della graduatoria dei residenti.
- Obbligo vaccinale: L'ammissione è condizionata all'assolvimento degli obblighi vaccinali previsti dalla normativa nazionale vigente (Legge n. 119/2017).
- Per i criteri di priorità e l'attribuzione dei punteggi ai fini della formazione della graduatoria, si rimanda integralmente a quanto stabilito dal vigente Regolamento comunale per i servizi educativi per la prima infanzia (Deliberazione C.C. n. 32/2011).

Art. 3 – Modalità e termini di presentazione delle domande
1 La domanda di iscrizione deve essere redatta esclusivamente utilizzando l'apposito modulo allegato al presente avviso, reperibile sul sito istituzionale dell'Ente (www.comune. torrita.siena.it) e presso l'Ufficio Servizi scolastici- Palazzo Posta Garibaldi- Piazza Matteotti.
2. La domanda, debitamente compilata, sottoscritta e corredata da copia di un documento di identità in corso di validità del dichiarante e dalla documentazione attestante eventuali condizioni di priorità previste dal Regolamento, dovrà pervenire entro e non oltre le **ore 12:00 del giorno 01/12/2026 pena l'esclusione, secondo una delle seguenti modalità tramite:**

- **Consegna a mano** presso l'Ufficio Protocollo del Comune negli orari di apertura al pubblico;
- **Lettera raccomandata A/R.**
- **PEC** all'indirizzo: PEC comune.torritadisiena@postacert.toscana.it,

indicando nell'oggetto: ***"Domanda iscrizione sezione sperimentale lattanti Il Pollicino – Gennaio 2027"***.

Art. 4 – Formazione della graduatoria e ammissione
1. Scaduto il termine di presentazione delle domande, l'Ufficio competente procederà all'istruttoria e alla formazione della graduatoria provvisoria applicando i punteggi previsti dal vigente Regolamento comunale.
2. La graduatoria sarà pubblicata all'Albo Pretorio online e sul sito istituzionale dell'Ente (nel rispetto della normativa sulla privacy mediante indicazione del numero di protocollo della domanda).
3. Entro 10 giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria, gli interessati potranno presentare eventuali osservazioni o richieste di riesame. Decorso tale termine, tale graduatoria diverrà definitiva.
4. I genitori dei bambini utilmente collocati nei primi 6 posti dovranno formalizzare l'accettazione del posto entro 3 giorni dalla comunicazione di ammissione, pena la decadenza e lo scorrimento della graduatoria.

Art. 5 – Orari di funzionamento e rette di frequenza
1. Il servizio sarà attivo dal lunedì al venerdì nella fascia oraria 07:30-13:30, secondo il calendario educativo adottato dall'Amministrazione e consultabile sul sito istituzionale del Comune (inizio inserimento dal 07/01/2027).
2. Le rette mensili di frequenza e le eventuali riduzioni/esenzioni verranno parametrate in base all'attestazione ISEE (specifiche prestazioni familiari e per l'inclusione) e determinate secondo le tariffe comunali vigenti approvate con Deliberazione di Giunta Comunale n. 125 del 12/12/2025 (allegate al presente Avviso). Le quote mensili sono comprensive del servizio di mensa, erogato dalla cucina comunale centralizzata.
3. Si specifica che la fornitura dei pannoloni è a totale carico delle famiglie, che dovranno provvedervi secondo le modalità e le tempistiche indicate dal personale educativo.

Art. 6 – Controlli e trattamento dei dati personali
1. Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, l'Amministrazione procederà a idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai richiedenti.
2. I dati forniti saranno utilizzati prevalentemente con strumenti informatici e telematici, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici e, per tale ragione, saranno conservati esclusivamente per il periodo in cui il servizio sarà attivo.
Il titolare del trattamento è il Comune di Torrita di Siena; la responsabile del trattamento è Dr.ssa Maria Cristina Romani, in qualità di Responsabile di Area.
I dati saranno trattati unicamente per l'esecuzione dei compiti sopra indicati.
Gli interessati hanno il diritto di ottenere dal Comune di Torrita di Siena, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento).

Il soggetto sottoscrivendo la domanda di partecipazione al presente avviso esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali.
Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Torrita di Siena. La responsabile del trattamento dei dati è la Dr.ssa Maria Cristina Romani- Responsabile Area amministrativa del Comune di Torrita di Siena.
Dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati: Studio Corsinovi Mammana – Avv. Flavio Corsinovi Telefono: 0577049440 - E-mail: rpd@consorzioterrecablate.it - PEC: rpd@pec.consorzioterrecablate.it

Art. 7 - Ulteriori informazioni
Si invita a dare un'attenta lettura al presente bando per la corretta compilazione della domanda ed a verificare l'esattezza e la completezza di quanto dichiarato, poiché la graduatoria per l'accesso sarà stilata in base ai dati forniti che devono fare riferimento alla situazione esistente alla data di presentazione della domanda e comunque non oltre la data di scadenza del bando.
Sono ammessi in graduatoria senza l'attribuzione di punteggio i bambini/e diversamente abili ovvero con un grave disagio sociopsicologico della famiglia, attestato da certificazione specialistica dell'USL.
Salvo il primo mese che è considerato di prova, le famiglie non possono interrompere o rinunziare al servizio senza giustificate motivazioni (quali trasferimenti, gravi motivi di salute, perdita del lavoro di un familiare...).
Ai genitori che rinunciano al servizio, senza giustificata motivazione verrà addebitata anche la quota del mese successivo a quello di cessazione del servizio, salvo il caso che si siano create le condizioni di inserimento effettivo di nuova utenza.

Art. 8 – Contatti e Responsabile del Procedimento
1. Ai sensi della Legge n. 241/1990, il Responsabile del Procedimento è la Dr.ssa Maria Cristina Romani, Responsabile Area Amministrativa.
2. Per ulteriori informazioni o chiarimenti è possibile rivolgersi all'Ufficio Servizi scolastici ai seguenti recapiti: tel. 0577/688214/222 – e-mail: serviziscolastici@comune.torrita.siena.it.

Allegati:
- *Domanda di iscrizione*
- *Dichiarazione accettazione/rinuncia*
- *Tariffe a.e. 2026/2027*

Torrita di Siena, 11/11/2026

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Maria Cristina Romani

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del DLgs 07/03/2005 n. 82 e s.m.i (CAD)., il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il presente documento è conservato in originale nella banca dati del Comune di Torrita di Siena ai sensi dell'art. 3-bis del CAD