

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	DUCHINI MASSIMO
amministrazione	COMUNE DI MONTEPULCIANO (SI)
Telefono	0578 712210
Fax	0578712236
E-mail	m.duchini@comune.montepulciano.si.it PEC : comune.montepulciano@pec.consorzioterrecablate.it
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	14 GIUGNO 1974

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) DA SETTEMBRE 2015
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro COMUNE DI MONTEPULCIANO (SI), PIAZZA GRANDE N. 1
 - Tipo di azienda o settore PUBBLICA – UFFICIO TECNICO COMUNALE
 - Tipo di impiego ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO
 - Principali mansioni e responsabilità RESPONSABILE AREA AMBIENTE / EDILIZIA PRIVATA
-
- Date (da – a) DA FEBBRAIO 2015 A DICEMBRE 2015
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro COMUNE DI PIENZA (SI), Corso il Rossellino, 61
 - Tipo di azienda o settore PUBBLICA – UFFICIO TECNICO COMUNALE (SERVIZIO ASSOCIATO IN CONVENZIONE CON IL COMUNE DI MONTEPULCIANO).
 - Tipo di impiego ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO
 - Principali mansioni e responsabilità RESPONSABILE AREA AMBIENTE
-
- Date (da – a) DA MARZO 2010 A OTTOBRE 2015
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro COMUNE DI MONTEPULCIANO (SI), PIAZZA GRANDE N. 1
 - Tipo di azienda o settore PUBBLICA – UFFICIO TECNICO COMUNALE
 - Tipo di impiego ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO
 - Principali mansioni e responsabilità RESPONSABILE AREA AMBIENTE
-
- Date (da – a) DA NOVEMBRE A DICEMBRE 2011 E DA MARZO AD AGOSTO 2012
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro COMUNE DELLA CITTA' DI CHIUSI (SI), PIAZZA XX SETTEMBRE N. 1
 - Tipo di azienda o settore PUBBLICA - UFFICIO TECNICO COMUNALE
 - Tipo di impiego COLLABORAZIONE OCCASIONALE

- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

Attività di supporto al servizio Edilizia-Urbanistica

DA MAGGIO 1997 A FEBBRAIO 2010
 COMUNE DI MONTEPULCIANO, PIAZZA GRANDE N. 1

PUBBLICA - UFFICIO TECNICO COMUNALE
 ISTRUTTORE TECNICO – ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO

Responsabilità del procedimento delle richieste di Permesso di costruire, delle denunce di inizio attività edilizia, dei certificati di destinazione urbanistica e dei depositi relativi (impianti termici, elettrici, ascensori, ecc.). Collaborazione alla redazione del nuovo strumento urbanistico comunale e alle varianti a quello vigente. Referente per le pratiche S.U.A.P. (Sportello unico attività produttive). Inquinamento elettromagnetico e autorizzazioni allo scarico fuori pubblica fognatura.

DA SETTEMBRE 2006 A GIUGNO 2008
 COMUNE DI SAN QUIRICO D'ORCIA, PIAZZA CHIGI N. 2

PUBBLICA - UFFICIO TECNICO COMUNALE
 ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO

RESPONSABILE DEL SERVIZIO GESTIONE DEL TERRITORIO (urbanistica – edilizia - attività produttive) Responsabilità di posizione organizzativa, collaborazione approvazione del Piano strutturale, responsabile del procedimento per l'adozione del Regolamento urbanistico e per varianti al P.R.G. vigente.

GIUGNO 2003
 COMUNITA' MONTANA DEL CETONA (SI)

PUBBLICA - S.U.A.P. (Sportello unico attività produttive)
 COLLABORAZIONE OCCASIONALE

Elaborazione procedure e modulistica relativa ai procedimenti edilizi relativi ad attività produttive e del completamento del caricamento dei dati relativi sul sito internet.

DA FEBBRAIO 1996 A MAGGIO 1996
 COMUNE DI TORRITA DI SIENA (SI), PIAZZA GIACOMO MATTEOTTI N. 10

PUBBLICA - UFFICIO TECNICO COMUNALE
 ISTRUTTORE TECNICO STRAORDINARIO

Collaborazione alla redazione di opere di manutenzione del patrimonio comunale e di arredo urbano.

DA SETTEMBRE 1993 A OTTOBRE 1996
 - STUDIO DI INGEGNERIA IN SINALUNGA (SI)

TERZIARIO
 PRATICANTATO

- Redazione elaborati relativi agli esecutivi delle opere in cemento armato ed in acciaio con il programma AutoCad, calcolo strutturale, computi metrici estimativi. Collaborazione alla progettazione di opere pubbliche relative a viabilità e parcheggi.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Titolo di studio
Laurea di primo livello in SCIENZE GIURIDICHE (classe 31) conseguita presso la Facoltà di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Siena nell'anno scolastico 2008/2009.
- Studi in corso
Attualmente iscritto al quinto anno del corso di Laurea Magistrale in Giurisprudenza presso l'Università degli Studi di Siena.
- Altri titoli di studio e professionali
 - Diploma di GEOMETRA conseguito presso l' I.T.G. "V.Fossombroni" di Arezzo nell' anno scolastico 1992/1993;
 - Abilitazione all' esercizio della Libera Professione di GEOMETRA conseguita presso l' I.T.S. "S. Bandini" di Siena nell' anno 1996;
 - qualifica professionale "TECNICO PROGETTAZIONE CAD" conseguita nell' anno 1994 ad un corso di 682 ore organizzato dall' Amministrazione Provinciale di Siena, durante il quale sono state svolte lezioni di Autocad, Dos, Windows;
 - qualifica professione "TECNICO ESPERTO DELLA QUALITÀ TOTALE" conseguita nell' anno 2004 – Struttura formativa : Corso di Laurea in Diritto Dell'impresa - Università degli Studi di Siena.
- Frequenza corsi e seminari
 - vari seminari di aggiornamento sulle normative edilizie (D.P.R. 380/2001- L.R. 1/2005 - D.L. 269/2003 – L.R. 65/2014) e sul tema dell' inquinamento elettromagnetico;
 - corso S.U.A.P. (Sportello unico attività produttive) organizzato presso la Comunità Montana del Cetona nel 2002;
 - corso sulla comunicazione organizzato dalla Comunità Montana del Cetona nel 2002;
 - corso sul programma di cartografia sistema GIS - ArcMap organizzato da Etruria Telematica srl nel 2003;
 - corso di Bioarchitettura e sostenibilità ambientale organizzato dall' Amministrazione Provinciale di Siena nel 2003;
 - corso di Protezione Civile del "nucleo TEC" organizzato dalla confederazione Nazionale delle Misericordie d'Italia nel 2006;
 - corso base tecnico S.I.T. organizzato a Siena dal Ministero dell' Ambiente nel 2006;
 - corso sulla disciplina e gestione dei servizi per il commercio organizzato da Eurobic Toscana sud spa nel 2007;
 - giornata formativa sul ciclo integrato della gestione dei rifiuti organizzato dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione locale nel 2010;
 - seminario "il mercato elettronico della PA – CONSIP" organizzato da U.N.I.T.E.L. nel 2013

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

Attività lavorative:

- membro del Gruppo di Lavoro per la stesura del Piano Strutturale del Comune di Montepulciano nel 2003;
- incarico di Responsabile del procedimento per l'adozione del Regolamento urbanistico del Comune di San Quirico d'Orcia nel 2007;
- collaborazione alla redazione della modulistica unificata a livello provinciale delle pratiche edilizie partecipando al gruppo di lavoro dello Sportello Provincia - Coordinamento Provinciale di Siena nel 2005;
- partecipazione a vari tavoli tecnici indetti dalla Regione Toscana sui procedimenti edilizi relativi agli impianti produttivi di beni e servizi nel 2009 e 2010;
- collaborazione amministrativa per l'approvazione del Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile del Comune di Montepulciano nel 2013 con il supporto scientifico del Dipartimento Energia e Ambiente dell'Università degli Studi Guglielmo Marconi di Roma.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Sono impegnato in attività di volontariato:

- come donatore di sangue e componente del Consiglio direttivo AVIS di Montepulciano dal 2009;
- come iscritto alla Pia Arciconfraternita di Misericordia di Montepulciano e membro del relativo Consiglio di Amministrazione dal 2010.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

- Buona conoscenza sistemi operativi Windows, gestione documenti Office Word, Excel, Disegno AutoCad 2D;
- uso di Sistemi informativi territoriali (S.I.T.) - ArcMap

PATENTE O PATENTI

B

Montepulciano, li 21 Novembre 2016

F.to Massimo DUCHINI