



Comune di Torrita di Siena Provincia di Siena

DECRETO N. 40 DEL 28/12/2015

OGGETTO : CONFERIMENTO DI INCARICO RELATIVO ALL'AREA DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE EX ARTT. 8 E SEGG. DEL C.C.N.L. 31 marzo 1999 - Dr. Domenico Gentile

IL SINDACO

Premesso che:

- in data 31 marzo 1999 è stato sottoscritto il C.C.N.L. per la revisione del sistema di classificazione del personale (Nuovo ordinamento professionale);
- gli artt. 8 e seguenti del suddetto contratto prevedono l'istituzione di Posizioni di Responsabilità, cosiddette Posizioni Organizzative;
- ai sensi dell'art. 11 del suddetto contratto, i Comuni privi di Posizioni Dirigenziali applicano la disciplina degli artt. 8 e segg. esclusivamente ai dipendenti cui sia attribuita la responsabilità degli Uffici e dei Servizi formalmente individuati secondo il sistema organizzativo autonomamente definito ed adottato;

Considerato che:

- con Delibera n. 2 assunta dalla Giunta Comunale nella seduta del 23 gennaio 2015 avente ad oggetto "*Struttura organizzativa dell'Ente - Determinazioni*" è stata approvata la macro-organizzazione della struttura operativa dell'Ente con decorrenza dal 1 febbraio 2015, nonché il Piano delle assunzioni per il triennio 2014/2016 ed il Piano delle assunzioni per l'anno 2015;
- con successiva Delibera n. 137 assunta dalla Giunta Comunale nella seduta del 5 ottobre 2015 avente ad oggetto "*Struttura organizzativa dell'Ente - Determinazioni*" sono stati apportati interventi riorganizzativi della struttura operativa dell'Ente a seguito dell'adesione al Servizio Associato di Polizia Locale ai sensi dell'art. 7 dello Statuto dell'Unione dei Comuni della Valdichiana Senese, approvata con Delibera n. 49 assunta dal Consiglio Comunale nella seduta del 18 settembre 2015;
- l'assetto organizzativo definito dall'Amministrazione Comunale prevede che alla figura del Segretario Comunale sia conferito l'incarico relativo all'area delle posizioni organizzative ex artt. 8 e seguenti del C.C.N.L. 31 marzo 1999, con l'attribuzione della responsabilità dei Servizi afferenti all'Area Amministrativa;

Dato atto che:

- con Decreto n. 10 assunto in data 15 aprile 2015, il Sindaco *pro-tempore* ha disposto la nomina del Dr. Domenico Gentile quale Segretario Comunale titolare della sede di Segreteria del Comune di Torrita di Siena, a conclusione del procedimento attivato per l'assegnazione della sede vacante;

Visto:

- il vigente Regolamento per l'ordinamento, l'organizzazione ed il funzionamento degli Uffici e Servizi approvato con Delibera n. 99 assunta dalla Giunta Comunale nella seduta del 23 dicembre 1999;

- l'art. 15 del C.C.N.L. 22 gennaio 2004 che ribadisce quanto previsto dagli artt. 8 e segg. del C.C.N.L. del 31 marzo 1999;
- il D.Lgs. 8 aprile 2013 n. 39 recante “*Disposizioni in materia di inconferibilità ed incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni*”, emanato in attuazione all'art. 1, commi 49 e 50, della Legge 6 novembre 2012, n. 190;

Ritenuto di conferire al Dr. Domenico Gentile - Segretario Comunale - l'incarico relativo all'area delle Posizioni Organizzative ex artt. 8 e segg. del C.C.N.L. 31 marzo 1999, per la Responsabilità dei Servizi afferenti l'Area Amministrativa, in quanto dotato di idonea capacità, professionalità ed esperienza maturate nella materia specifica, in relazione agli obiettivi definiti dai programmi dell'Amministrazione, nonché dei requisiti culturali posseduti, assegnandogli i compiti, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'Amministrazione Comunale verso l'esterno, che la Legge e lo Statuto espressamente non riservano agli organi di governo, previsti dall'art. 107, commi 2 e 3, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e succ. mod. ed int., compresa l'organizzazione degli uffici e le misure inerenti alla gestione dei rapporti di lavoro, per il periodo compreso tra il 1 gennaio 2016 ed il 31 dicembre 2016;

Preso atto che il Responsabile incaricato dovrà sottoscrivere, contestualmente all'accettazione della presente nomina, la dichiarazione di insussistenza di cause di inconferibilità, così come previsto dagli artt. 12 e 20 del D.Lgs. 8 aprile 2013 n. 39, considerato che l'acquisizione della dichiarazione suddetta è condizione indispensabile per l'efficacia del presente incarico;

Rilevato che l'art. 109, comma 2, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e succ. mod. ed int. stabilisce “[...] *Nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'art. 97, comma 4, lett. d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai Responsabili degli Uffici o dei Servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione. [...]*”;

Attesa la propria competenza ai sensi dell'art. 23 del vigente Regolamento per l'Ordinamento, l'Organizzazione ed il funzionamento degli Uffici e Servizi;

Richiamato l'art. 50 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e succ. mod. ed int., che, al comma 10, testualmente recita:

«Art. 50 - Competenze del sindaco e del presidente della provincia.

[...] 10. Il sindaco e il presidente della provincia nominano i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali e provinciali. [...]»;

D E C R E T A

1. Di conferire l'incarico relativo all'area delle Posizioni Organizzative ex artt. 8 e segg. del C.C.N.L. 31 marzo 1999, al Dr. Domenico Gentile - Segretario Comunale - con attribuzione della Responsabilità a valere per tutti i Servizi facenti capo all'Area Amministrativa;
2. Di affidare al Dr. Domenico Gentile, contestualmente alla Responsabilità dei Servizi facenti capo all'Area Amministrativa, le funzioni di natura gestionale, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno che la legge e lo statuto espressamente non riservano agli organi di governo, previsti dall'art. 107, commi 2 e 3, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e succ. mod. ed int. e dall'art. 21 del vigente Regolamento per l'ordinamento, l'organizzazione ed il funzionamento degli Uffici e Servizi, che qui si intendono integralmente richiamati, compresa la facoltà di conferire la responsabilità procedimentale ai sensi dell'art. 4 e ss. della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e succ. mod. ed int.;
3. Di disporre che in caso di assenza, incompatibilità o impedimento temporaneo, le funzioni vicarie, per gli atti urgenti ed improrogabili al fine di non pregiudicare il regolare svolgimento dell'attività amministrativa, sono affidate all'Ing. Alessandro Valtriani, Responsabile dell'Area Tecnica di questo Comune;

4. Il suddetto incarico viene conferito per il periodo decorrente dalla data del 1 gennaio 2016 fino alla data del 31 dicembre 2016, salvo revoca prima della scadenza con provvedimento motivato per i casi previsti dall'art. 25 del vigente Regolamento per l'ordinamento, l'organizzazione ed il funzionamento degli Uffici e Servizi approvato con Deliberazione Giunta Comunale n. 96 del 23 dicembre 1999, nonché dalle disposizioni normative vigenti in materia;
5. Di dare atto altresì che la misura della maggiorazione della retribuzione per le responsabilità di cui trattasi, è stata determinata con Decreto n. 23 del 19 giugno 2015.

Si rammenta che sarà compito del Responsabile:

- curare che l'attività amministrativa sia improntata a criteri di semplificazione, efficacia, efficienza, economicità, pubblicità e trasparenza, nonché disponibilità e cortesia nei confronti degli utenti;
- curare che l'ufficio agisca tenendo conto del rispetto e della riservatezza di terzi nel trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dal Codice in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. n. 196/2003);
- aver cura di relazionare, quando richiesto dal Sindaco, sullo stato delle iniziative, dei lavori e delle attività in corso di programma.

Il presente provvedimento è comunicato ai soggetti interessati per la formale accettazione.

Si dispone la pubblicazione del presente Decreto sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "*Amministrazione Trasparente*" così come previsto dalle normative vigenti.

Dalla Residenza Municipale, 28/12/2015



IL SINDACO
Giacomo Grazi

Per accettazione:
Dr. Domenico Gentile

Per accettazione:
Ing. Alessandro Valtriani

Visto si attesta la regolarità contabile:
Il Responsabile del Servizio Economico-Finanziario
Dr. Luca Mazzi
