



## Comune di Torrita di Siena

### Provincia di Siena

#### DECRETO

N. 19 DEL 01-09-2016

**OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO RELATIVO ALL'AREA DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE EX ARTT. 8 E SEGG. DEL C.C.N.L. 31 MARZO 1999 - D.LGS. 18 AGOSTO 2000, N. 267 E SUCC. MOD. ED INT. - CAPO II - ATTRIBUZIONE FUNZIONI VICE SEGRETARIO - D.SSA TORELLI GRAZIA.**

#### IL SINDACO

#### VISTI

- Il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali ed in particolare
  - § l'art. 50 comma 10 in cui si prevede che il Sindaco nomina i responsabili dei servizi e degli uffici, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dallo statuto e dal regolamento comunale;
  - § l'art. 107 che individua le competenze attribuite ai dirigenti e il successivo art. 109 che precisa che, nei comuni privi di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107 possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi;
- Il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche.
- Il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni.
- il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del comparto delle regioni e delle autonomie locali per il quadriennio normativo 1998 – 2001 e il biennio economico 1998 – 1999 sottoscritto in data 1 aprile 1999.
- Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale non dirigente del comparto regioni

e autonomie locali quadriennio normativo 2002-2005 biennio economico 2002-2003 sottoscritto in data 22 gennaio 2004 ed in particolare l'art. 14 commi 4 e 5;

- Il parere Aran RAL\_1811 del 2.2.2016;
- Lo statuto comunale.
- il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, dotazione organica – norme di accesso , approvato ai sensi del quale sono istituiti le aree, i servizi e gli uffici.

**RICHIAMATA** la deliberazione della giunta comunale n.120 del 9.8.2016 avente ad oggetto “D.Lgs. 30.3.2001 n. 165 Utilizzo dipendente del Comune di Montepulciano Dott.ssa Grazia Torelli a mezzo di comando” dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;

### **CONSIDERATO che**

§ l'utilizzo del dipendente del comune di Montepulciano, espressamente autorizzato giusta deliberazione della giunta comunale del comune n. 238 dell'8.8.2016, si è reso necessario per assicurare la funzionalità dell'Area Amministrativa sprovvista della figura di Responsabile per cui il Comune di Torrita si è trovato nella urgente necessità di avvalersi dell'opera professionale di un'unità lavorativa con particolare esperienza nel settore di attività rientrante nella competenza funzionale dell'Area Amministrativa.

### **RITENUTO**

§ di conferire alla Dott.ssa Grazia Torelli dipendente in ruolo del Comune di Montepulciano, comandata in servizio presso questo Ente per nove ore settimanali, l'incarico di posizione organizzativa, dal 01/09/2016 al 31/12/2016 dell'area Amministrativa,

§ di riconoscere alla predetta dipendente l' indennità di Posizione Organizzativa, nella misura di € 3.500,00- annui lordi in tredici mensilità (lordo complessivo mensile di € 270,00) in considerazione delle complesse funzioni gestionali riconducibili nell'ambito dell'Area indicata in oggetto.

### **DECRETA**

1. di conferire alla Dott.ssa Grazia Torelli dipendente in ruolo del Comune di Montepulciano, e titolare di posizione organizzativa all'interno dello stesso ente, comandata in servizio presso questo Ente per nove ore settimanali, l'incarico di posizione organizzativa, dal 01/09/2016 al 31/12/2016 dell'area Amministrativa;
2. di riconoscere alla predette dipendente la indennità di Posizione Organizzativa, nella misura di € 3.500,00 annui lordi in tredici mensilità in considerazione delle complesse funzioni gestionali riconducibili nell'ambito dell'Area indicata in oggetto, precisando che la stessa deve essere rapportata al periodo effettivamente svolto;
3. di dare atto che la retribuzione di risultato è stabilita entro il limite massimo del 25%
4. Di disporre che in caso di assenza, incompatibilità o impedimento temporaneo, le funzioni vicarie - limitatamente ai servizi facenti capo all'Area funzionale Amministrativa - per gli atti urgenti ed improrogabili al fine di non pregiudicare il regolare svolgimento dell'attività amministrativa, sono affidate all'Ing. Alessandro Valtriani, Responsabile dell'Area Tecnica di questo Comune mentre - limitatamente alle funzioni di reggenza temporanea della sede di Segreteria Comunale - saranno attivate le procedure ordinarie di sostituzione previste dalla normativa vigente in materia;
5. di pubblicare il presente provvedimento all'Albo Pretorio dell'Ente per 15 giorni consecutivi nonché in forma permanente sul sito istituzionale del Comune di Torrita di Siena nell'apposita sezione “Amministrazione trasparente”;
6. di demandare alla nominata Responsabile dell'Area Amministrativa il compimento di tutti gli atti necessari a dare esecuzione al presente atto.

IL SINDACO  
Giacomo Grazi

Per accettazione:

D.ssa Grazia Torelli

---

Per accettazione:

Ing. Alessandro Valtriani

---

Visto si attesta la regolarità contabile:

Il Responsabile del Servizio Economico-Finanziario

Dr. Luca Mazzi

---

Dalla Residenza Municipale, 01-09-2016

IL SINDACO  
Giacomo Grazi

**ORIGINALE IN FORMATO ELETTRONICO CON FIRMA DIGITALE**

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e succ. mod. ed int. (CAD), il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il presente originale elettronico è conservato nella banca dati del Comune di Torrita di Siena ai sensi dell'art. 3bis e dell'art. 22 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e succ. mod. ed int.